

FIKTIVES DEMOPROJEKT

Blancobello

Social-Media-Konzept für einen regionalen Reinigungsbetrieb

Saubere Räume. Klare Abläufe.

Büroreinigung · feste Intervalle · Kempen

Konzeption, Content-Planung und Gestaltung · Dennis Besse

Fiktives Demoprojekt · keine reale Kundenbeauftragung



Die Leistung ist da – online fehlen noch klare Belege.

Blancobello ist ein fiktiver, inhabergeführter Reinigungsbetrieb aus Kempen. Für diese Konzeptstudie wird angenommen: Der Betrieb betreut kleinere Büro- und Gewerbeflächen regelmäßig, kommuniziert Leistungen, Abläufe und Qualitätskontrollen online bislang aber nicht systematisch.



BILDSPRACHE Reinigung, Checkliste und sichtbare Qualitätskontrolle

01 Unregelmäßige Sichtbarkeit

Einzelne Inhalte statt verlässlicher Präsenz lassen den Betrieb online wenig greifbar wirken.

02 Leistungen wirken austauschbar

Der Unterschied zwischen Reinigung, Abstimmung und Kontrolle bleibt zu wenig erkennbar.

03 Arbeitsabläufe bleiben unsichtbar

Vorbereitung, Durchführung und Sichtkontrolle werden bislang kaum dokumentiert.

04 Anfrageweg ist zu allgemein

Interessenten erfahren nicht, welche Angaben für eine erste Einschätzung benötigt werden.

Von einzelnen Inhalten zu einem nachvollziehbaren Auftritt

Entscheider suchen nicht nur Sauberkeit – sie suchen einen Ablauf, der funktioniert.

Der Auftritt richtet sich an Inhaber, Geschäftsführung und Office-Management kleinerer Unternehmen, die Reinigung verlässlich organisieren möchten, ohne im Tagesgeschäft ständig nachsteuern zu müssen.

INHABER · GESCHÄFTSFÜHRUNG · OFFICE-MANAGEMENT

Kleinere Unternehmen · Kempen & Umgebung

TYPISCHE AUFTRAGSSITUATIONEN

01 Bestehende Reinigung ist unzuverlässig

Termine, Leistungen oder Qualität schwanken und müssen wiederholt angesprochen werden.

02 Interne Organisation bindet Zeit

Mitarbeitende kümmern sich nebenbei um Reinigung, Kontrolle und Rückmeldungen.

03 Neue oder veränderte Räume brauchen einen festen Ablauf

Nach Umzug, Wachstum oder Dienstleisterwechsel sollen Umfang, Intervalle und Zuständigkeiten klar geregelt sein.



BILDSPRACHE Abstimmung im Objekt · Umfang, Intervalle und Zuständigkeiten klären

Aus Reinigung wird eine verlässliche Routine.

POSITIONIERUNG

Regelmäßige Büro- und Gewerbereinigung mit festen Abläufen und persönlicher Abstimmung für kleinere Unternehmen im Raum Kempen.

KUNDENVERSPRECHEN

Saubere Arbeitsräume, verlässlich nach Plan – mit klar vereinbarten Leistungen und möglichst wenig Koordinationsaufwand für den Betrieb.

Saubere Räume. Klare Abläufe.



BILDSPRACHE Einsatzbereiter Raum · klare Ordnung · professioneller Gesamteindruck

01	Umfang klären	02	Intervalle planen	03	Qualität kontrollieren	04	Änderungen abstimmen
	Flächen, Aufgaben und Prioritäten abstimmen.		Rhythmus und Einsatzzeiten verbindlich festlegen.		Ergebnis und Abweichungen nachvollziehbar prüfen.		Rückmeldungen gebündelt und direkt besprechen.

Aus gezielten Aufnahmen wird ein Content-System.

Die Inhalte zeigen nicht nur saubere Räume. Sie machen Leistungen, Abläufe, Zusammenarbeit und den Weg zur Anfrage nachvollziehbar.

Vom Objekttermin bis zur konkreten Anfrage

BILDSYSTEM Raumübersicht, Arbeitsschritt, Zusatzleistung und ein kurzer Smartphone-Clip liefern Material für mehrere Formate.



RAUMÜBERSICHT



ARBEITSSCHRITT



ZUSATZLEISTUNG

Gezielte Aufnahmen · mehrere Beiträge · konsistente Bildsprache

01 Leistungen & Einsatzbereiche Regelmäßige Reinigung, geeignete Flächen und Zusatzleistungen erklären.	02 Arbeitsabläufe & Qualität Vorbereitung, Durchführung und Kontrolle sichtbar machen.	03 Vertrauen & Zusammenarbeit Ansprechpartner, Rückmeldungen und Änderungen nachvollziehbar erklären.	04 Fachwissen & Hinweise Intervalle, Kontaktflächen, Zugänge und Angebotsangaben erläutern.	05 Lokalität & Anfrage Einsatzgebiet nennen und den Weg zur ersten Einschätzung vereinfachen.
---	--	---	---	---

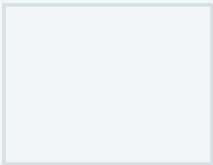
Klar, ruhig, präzise und serviceorientiert.

Der visuelle Auftritt verbindet dokumentarisch wirkende Arbeitssituationen mit einem sachlichen B2B-Raster – ohne Funkelgrafiken, Cliparts oder sterile Hochglanzoptik.



BILDSPRACHE Dokumentarischer Bildstil · klare Räume · sichtbare Abläufe

01 Farbwelt



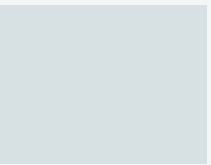
Nebelweiß
#F3F6F6



Navy
#19324A



Petrol
#4A9491



Eisgrau
#D7E1E3



Schiefergrau
#64717A



Hellpetrol
#B9D1CF

02 Typografie & Tonalität

Manrope SemiBold

Überschriften und zentrale Botschaften

DM Sans Regular / Bold

Fließtexte, Labels und Struktur

ruhig · konkret
verlässlich · persönlich

03 Gestaltungsprinzipien

- Große Fotos und klare Bildausschnitte statt dekorativer Collagen.
- Navy strukturiert, Petrol akzentuiert.
- Gerade Kanten, dünne Linien und großzügige Abstände.
- Keine Funkelgrafiken, Cliparts oder typische Stockmotive.

04 Wiederkehrende Elemente

FIKTIVES DEMOPROJEKT

Fiktives Demoprojekt · keine reale Kundenbeauftragung 01

Büroreinigung · feste Intervalle · Kempen

Ein Monat wird zum verlässlichen Content-Rhythmus.

BEISPIELUMFANG FÜR EINEN MONAT

8 Feed-Inhalte · 2 Reel-Konzepte · 4 Story-Sets

Leistungen, Abläufe, Vertrauen, Fachwissen, lokale Bezüge und Anfrageimpulse werden zu einer klaren Themenfolge verbunden.

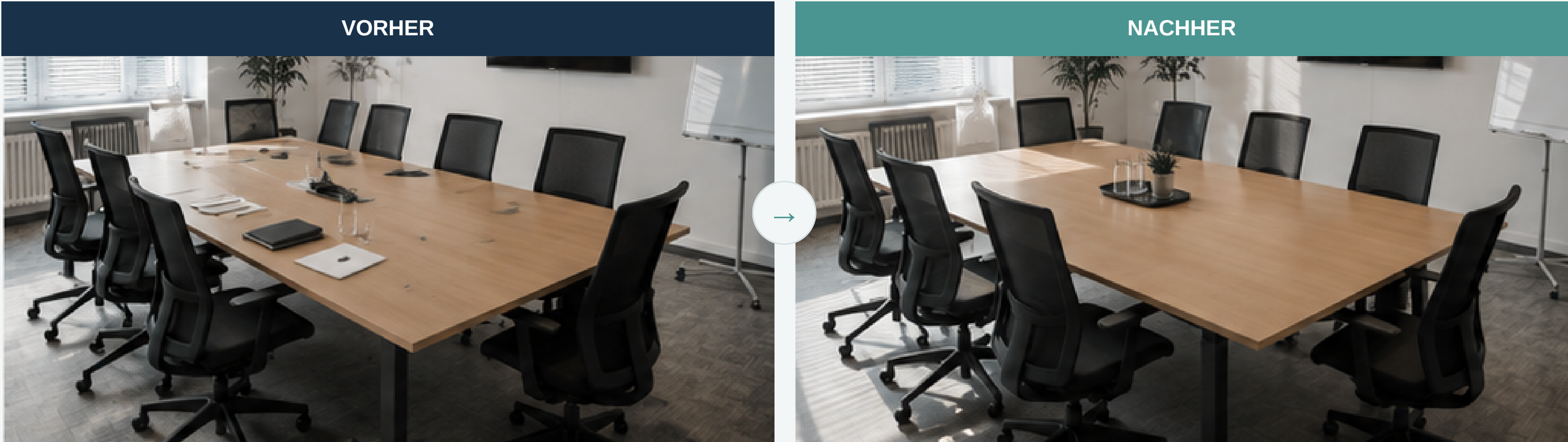
WOCHE 1 Sichtbarkeit aufbauen	WOCHE 2 Abläufe erklären	WOCHE 3 Vertrauen vertiefen	WOCHE 4 Anfrage erleichtern
FEED 01 · LEISTUNG Was wird regelmäßig gereinigt? FEED 02 · FACHWISSEN Welche Intervalle passen zum Betrieb? REEL 01 · ARBEITSABLAUF Vom Materialcheck bis zur Sichtkontrolle STORY 01 · UMFRAGE Wo entsteht im Büro der meiste Reinigungsbedarf?	FEED 03 · ARBEITSABLAUF Kontaktflächen systematisch reinigen FEED 04 · VERTRAUEN Feste Ansprechpartner statt wechselnder Kontakte STORY 02 · ABSTIMMUNG Welche Reinigungszeit passt zum Betrieb?	FEED 05 · REGIONALES PROJEKT Besprechungsraum in Kempen FEED 06 · ZUSATZLEISTUNG Glasreinigung planbar ergänzen REEL 02 · PROJEKTSTORY Besprechungsraum in 15 Sekunden STORY 03 · PROZESS Was passiert vor dem ersten Einsatz?	FEED 07 · LEISTUNG & ANFRAGE Diese Angaben helfen beim Angebot FEED 08 · QUALITÄT So läuft die abschließende Sichtkontrolle STORY 04 · ANFRAGE Standort, Fläche und Intervall senden

Regelmäßig veröffentlichen. Sichtbar bleiben. Vertrauen aufbauen. Anfragen erleichtern.

→ verlässlicher Content-Rhythmus

Vom genutzten Raum zum einsatzbereiten Besprechungsraum.

Die fiktive Projektstory zeigt, wie ein klarer Ablauf aus Vorbereitung, Reinigung und Sichtkontrolle einen professionellen Gesamteindruck unterstützt.



FIKTIVES BEISPIELPROJEKT

Regelmäßig genutzter Besprechungsraum in Kempen. Ausgangszustand, geplanter Ablauf und Ergebnis werden als zusammenhängende Projektstory dargestellt.

QUALITÄTSLOGIK

01	Ausgangslage	02	Vorbereitung	03	Reinigung	04	Sichtkontrolle
Ziel: sauber, geordnet und verlässlich einsatzbereit für Mitarbeitende und Besucher.							

Vier Slides führen vom Bedarf zur Anfrage.

Ausgangssituation, Vorbereitung, Durchführung und Ergebnis werden als klare Projektstory aufgebaut.

1/4



PROJEKTSTORY · 1/4

Noch nicht einsatzbereit?

Der genutzte Besprechungsraum bildet den Ausgangspunkt.

BLANCOBELLO

CAROUSEL

01 Einstieg

Bedarf sichtbar machen

2/4



ABLAUF · 2/4

Was wird zuerst geklärt?

Umfang, Flächen und Prioritäten werden vor dem Einsatz abgestimmt.

BLANCOBELLO

CAROUSEL

02 Vorbereitung

Ablauf verständlich machen

3/4



QUALITÄT · 3/4

Reinigung mit System.

Tisch-, Kontakt- und Glasflächen werden Schritt für Schritt bearbeitet.

BLANCOBELLO

CAROUSEL

03 Durchführung

Qualität sichtbar belegen

4/4



ERGEBNIS · 4/4

Bereit für den nächsten Termin.

Standort, Fläche und Wunschintervall reichen für eine erste Einschätzung.

BLANCOBELLO

ANFRAGE STARTEN

04 Ergebnis & Anfrage

Kontakt erleichtern

Drei Kommunikationsziele. Drei eigenständige Feed-Ansätze.

Vorhandenes Projektmaterial wird je nach Kommunikationsziel als Fachbeitrag, Leistungsbeispiel oder konkrete Anfragehilfe neu aufbereitet.



FACHWISSEN

FEED-BEISPIEL · INTERVALLE

Welches Reinigungsintervall passt zum Büro?

Nutzung, Flächen und Besucherfrequenz bestimmen das passende Intervall.

BLANCOBELLO

EINZELPOST

Fachwissen vermitteln

Entscheidungssicherheit schaffen



ZUSATZLEISTUNG

FEED-BEISPIEL · GLASFLÄCHEN

Glasreinigung planbar ergänzen.

Fenster und Glasflächen lassen sich in festen Abständen mitdenken.

BLANCOBELLO

FEED

Zusatzleistung verständlich machen

Planbare Ergänzung erklären

ANFRAGE · ERSTE EINSCHÄTZUNG

Drei Angaben reichen für den ersten Schritt.

01 Standort

Wo liegt das Objekt?

02 Fläche

Wie groß ist der Bereich?

03 Wunschintervall

Wie oft soll gereinigt werden?

PROJEKT ANFRAGEN

Anfrage vereinfachen

Hürde für den Erstkontakt senken

Ein Einsatz wird zur Formatserie.

Aus wenigen Fotos und kurzen Smartphone-Clips entstehen interaktive Stories, kompakte Reel-Konzepte und klare Captions.

STORY-SET · ERSTANFRAGE

1/3



Welche Fläche?

Büro
Besprechung
Teeküche

2/3



Wie oft?

1× / Woche
2× / Woche
individuell

3/3

Drei Angaben genügen.

Standort
Fläche
Wunschintervall

ANGABEN SENDEN

3 Slides · Umfrage · Kontaktimpuls

Interaktion senkt die Hürde für den Erstkontakt.

REEL-KONZEPTE



REEL 01 · ARBEITSABLAUF
Vom Materialcheck bis zur Sichtkontrolle
8–12 Sek. · ruhige Schnitte · klare Reihenfolge



REEL 02 · PROJEKTSTORY
Besprechungsraum in 15 Sekunden
Vorher → Ablauf → Ergebnis

Bewegte Formate aus vorhandenem Smartphone-Material.

CAPTION-BEISPIELE

CAPTION 01 · INTERVALLE
Welches Reinigungsintervall passt zum Büro?
Nutzung, Fläche und Besucherfrequenz entscheiden darüber, wie häufig eine Reinigung sinnvoll ist.
CTA: Wie wird Ihr Objekt genutzt?

CAPTION 02 · QUALITÄT
Saubere Räume entstehen durch klare Abläufe.
Vorbereitung, definierte Aufgaben und eine abschließende Sichtkontrolle machen Qualität nachvollziehbar.
CTA: Standort, Fläche und Wunschintervall senden.

Kurze Texte verbinden Fachwissen mit einer konkreten Anfrage.

Klare Zuarbeit im Betrieb. Planbarer Ablauf im Hintergrund.

8 Feed-Inhalte · 2 Reel-Konzepte · 4 Story-Sets

Ein kompaktes Materialpaket, gebündelte Freigaben und ein fester Monatsprozess halten die Betreuung effizient und planbar.

MONATSABLAUF

- 01

Material sammeln

8–12 Fotos, 3–5 kurze Clips und knappe Projektinfos bereitstellen.
- 02

Themen planen

Monatsplan, Formate und Reihenfolge auf Basis des Materials festlegen.
- 03

Inhalte erstellen

Feed-Inhalte, Story-Sets, Reel-Konzepte und Captions ausarbeiten.
- 04

Freigabe bündeln

Eine gebündelte Korrekturrunde vor der finalen Übergabe einholen.
- 05

Übergeben & auswerten

Veröffentlichungsfertig übergeben oder nach Freigabe terminieren; verfügbare Ergebnisse kurz zusammenfassen.

ENTHALTEN

- Monatliche Themen- und Formatplanung
- Gestaltung der vereinbarten Feed- und Story-Inhalte
- Captions und Reel-Konzepte
- Übergabe oder Terminierung nach Freigabe
- Einfacher Monatsrückblick

VOM BETRIEB BENÖTIGT

- Aktuelles Projektmaterial
- Kurze fachliche Informationen
- Gebündelte Freigaben im vereinbarten Zeitfenster

Ziel: regelmäßig sichtbar bleiben, ohne jede Woche neue Inhalte im Tagesgeschäft planen zu müssen.

Nicht enthalten: professionelle Foto- und Videoproduktion, Werbeanzeigen sowie tägliche Community-Betreuung.

Bildmotive: KI-generierte Demo-Visualisierungen, keine realen Kundenaufnahmen.